

## Ohjeita tapahtuman järjestämiseen

### Yleisötilaisuuksien lupa-asiat

Yleisötapahtumista on pääsääntöisesti tehtävä ilmoitus poliisille. Isojen tapahtumien lupa-asioissa on hyvä olla jo vuottakin ennen tapahtumaa yhteydessä viranomaisiin, jolloin ei pääse tulemaan viime hetken yllätyksiä. Yleisötilaisuuksista ja yleisistä kokouksista säädetään kokoontumislaisissa (530/1999). Yleisötilaisuudella tarkoitetaan yleisölle avoimia huvitilaisuuksia, kilpailuja, näytöksiä ja muita niihin rinnastettavia tilaisuuksia, jotka eivät ole yleisiä kokouksia eli ns. mielenosoituksia. Poliisi- ja pelastusviranomaiset edellyttävät yleisötapahtuman järjestäjältä turvallisuusasioiden suunnitelmallista huomioimista. Lue lisää: <https://www.poliisi.fi/lounais-suomi/yleisotilaisuudet>

### Tienvarsioasteet

Tilapäisten ilmoitusten asettaminen maantien varrelle ei enää edellytä lupaa tai ilmoituksen tekemistä. Tilapäisillä ilmoituksilla tarkoitetaan kokous-, tiedotus-, huvi-, hää- tai muihin tilaisuuksiin liittyviä opasteita. Tilapäinen ilmoittelu voi koskea vain ajallisesti rajattua tapahtumaa. Tilapäisen ilmoituksen sijoittamisessa on noudatettava Liikenneviraston määräystä tienvarsimainonnasta ja – ilmoittelusta. Ilmoituksen saa asettaa paikoilleen aikaisintaan kuukausi ennen tapahtumaa ja se on poistettava viikon kuluessa siitä, kun tilaisuus on pidetty.

Huomaa kuitenkin, että kunta tai kaupunki voi vaatia luvan alueellaan oleville tapahtumaopasteille. Tämä kannattaa varmistaa tapahtumapaikkakunnan nettisivuilta. Yksityisteillä luvan myöntää tien omistaja.

Tiealueelle sijoitettavan ilmoituksen maksimikoko on 80 cm \* 120 cm. Tärkeää on, että pystytettävät ilmoitukset ovat ulkonäöltään ja sijainniltaan ohjeen mukaisia.

Liikennemerkkiin tai pysäkkikatoksiin ei saa kiinnittää ilmoitusta tapahtumasta. Ilmoitukset voi kiinnittää esimerkiksi valopylväisiin niitä vahingoittamatta. Usein helpoin tapa on tehdä kyltteihin tukevat tolpat, jotka sitten hakataan maahan. Lue ELY-keskuksen sivuilta tarkemmat ohjeet [tästä](#)

Kannattaa myös tehdä kylteistä riittävän isot, sillä esim. A4-kokoista ei ajaessa välttämättä ehdi edes huomaamaan. Myöskin selkeyteen kannattaa kiinnittää huomiota, esim. musta paksu nuoli vasemmalle vaalealla pohjalla ja sen alla kookas tapahtuman tai kerhon logo tai nimi tai sen lyhenne kertovat kuljettajalle, että seuraavasta vasemmalle.

Isommissa tapahtumissa voidaan tarvita tilapäisiä liikennemerkkijärjestelyitä, kuten alennettuja nopeusrajoituksia. Näiden tarve tulee yleensä vastaan, jos viranomaiset vaativat niitä. Lisätietoja löytyy [tästä](#)

### **Kaapelit, johdot ja putket tiealueella**

Mikäli tapahtuma vaatii sähköjohtojen vetämistä tiealueella, niin lisätietoja löytyy [tästä](#)

### **Myyntipisteet ja kojut**

Myyntipisteet tulee sijoittaa siten, että niihin on helppo päästä huoltoreittejä pitkin ja että pelastustiet toteutuvat. Lisäksi ihmisille tulee jättää tilaa liikkua. Esimerkiksi: ruuanlaittopisteessä, jossa käsitellään avotulta, on oltava sammutuspeite ja teholuokaltaan 6 kg käsiammutin. Tapahtuma-alueelle vaaditaan yleensä myös muita sammuttimia. Tavanomainen määrä on esim. 1 käsiammuttuin/300 m<sup>2</sup>. Sammuttimien määrästä on hyvä keskustella pelastusviranomaisien kanssa.

### **Elintarvikkeiden myynti**

Elintarvikkeiden käsittely, myynti ja tarjoilu tapahtumissa on tarkoin laissa ja asetuksissa määritelty. Elintarvikehygienian kannalta tärkeitä asioita ovat mm. siisti

työympäristö, puhtaat astiat ja käsittelyvälineet sekä huolellinen ja riittävän usein tapahtuva käsienpesu. Hygienia on tärkeää ja ohjeistukseen on syytä perehtyä kunnolla. Tutustu siihen [tästä](#) (PDF-tiedosto). Lupa-asioissa ota yhteyttä tapahtumapaikkakunnan ympäristöterveystarkastajaan.

## Jätehuolto

Yleisötilaisuuden järjestäjä on vastuussa jätteiden lajittelusta ja keräyksestä. Tapahtumasta ei saa aiheutua ympäristön roskaantumista. Jäteastioita kannattaa laittaa mahdollisimman paljon näkyville paikoille ja kulkureittien varrelle ja merkitä ne selkeillä kylteillä (pullot/tölkit, energiajäte, sekajäte, biojäte). Varmista myös, että tuhkakuppeja tai vaikka osittain vedellä täytettyjä peltiastioita on riittävästi. Suuressa yleisötilaisuudessa on varattava yleisölle riittävä määrä wc-tiloja, joissa on käsienpesumahdollisuus tai muu mahdollisuus huolehtia käsihygieniasta (esim. käsidesi)

Muista myös tapahtumapaikan loppusiivous!

Katso jätehuoltomääräykset Valviran ohjeesta [tästä](#). (PDF-tiedosto)

## Liikenteenohjaus

Liikenteenohjaus on merkittävä tekijä niin turvallisuudenkin kuin liikenteen sujuvuudenkin kannalta, joten siihen kannattaa panostaa ja perehtyä huolella etukäteen.

Poliisi vaatii isommille tapahtumille liikenteenohjaussuunnitelman ja siitä on käytävä ilmi:

- Liikennemerkkit ja liikenteenohjauslaitteet
- Liikenteenohjaajat
- Mahdolliset kiertotiet
- Tiedottaminen kansalaisille

Liikenteeseen liittyvät luvat ja ilmoitukset on tehtävä usealle eri taholle riippuen järjestämisaikasta. Näitä instansseja ovat mm

- ELY-keskus
- Kaupunki/kunta
- Liikennevirasto

Liikenteenohjaajana toimivat henkilöt on hyväksyttävä poliisilla. Järjestyksenvalvoja voi toimia tilapäisenä liikenteenohjaajana, mutta tässäkin tapauksessa poliisi hyväksyy hänet vielä erikseen liikenteenohjaukseen. Syy miksi tästä on tehty näin perusteellista, on puhtaasti liikenteenohjaajan oman oikeusturvan takaamiseksi. Liikenteenohjaajalla on yllättävän paljon valtaa (jopa hälytysajoneuvon on pysähdyttävä liikenteenohjaajan niin näyttäessä) ja todella tukeva lainsuoja työtehtävässään. Tämän vuoksi poliisi kirjaa erikseen ylös tässä tehtävässä toimivat henkilöt.

### Talkoolaisten ohjeistaminen

On äärimmäisen tärkeää, että jokainen talkoolainen tietää oman tehtävänsä ja vastuunsa. Lisäksi jokaisella tapahtumassa työskentelevälle on hyvä tehdä ohjeet turvallisuusasioista sekä puhelinluettelo vastuuhenkilöistä.

### Kuluttajaturvallisuuslaki

Yleisötilaisuuksien turvallisuutta sääntelevät kuluttajaturvallisuuslaki, kokoontumislaki ja pelastuslaki. Poliisi ja pelastusviranomaiset vastaavat kokoontumislain ja pelastuslain valvonnasta.

Kuluttajaturvallisuuslaki edellyttää, että ennen toiminnan aloittamista on laadittava turvallisuusasiakirja tapahtumasta, joka sisältää merkittävän riskin, joka toteutuessaan voi aiheuttaa vaaraa jonkun turvallisuudelle palveluun osallistuvien ihmisten suuren määrän tai muun erityisen syyn vuoksi (KuTuL, 7 §). Jos samaa tapahtumaa varten on muun lain nojalla laadittava pelastus-, valmius- tai muu vastaava suunnitelma, turvallisuusasiakirjaa ei tarvitse erikseen laatia, vaan turvallisuusasiakirjassa esitettävät tiedot voidaan yhdistää muun lain nojalla laadittavaan suunnitelmaan. Lue lisää Tukesin sivuilta [tästä](#)

## Teosto ja Gramex

Kun yksityishenkilö, yritys, yhdistys tai yhteisö järjestää tapahtuman, jossa soi musiikki, musiikinkäyttöön tarvitaan Teoston ja Gramexin yhteinen Tapahtumalupa. Tällaisia tapahtumia ovat esimerkiksi konsertit, festivaalit, näytökset, näyttelyt, messut, yritysten ja yhteisöjen henkilökunnalleen järjestämät pikkujoulut tai kesäjuhlat, asiakas- tai jäsentilaisuudet tai muut vastaavat tapahtumat. Tapahtumassa musiikkia voi esittää bändi, orkesteri tai artisti (elävää musiikkia) tai siellä voidaan soittaa musiikkia levyltä, digitaalisesta tiedostosta tai muulta äänitteeltä (mekaaninen tanssimusiikki) tai tapahtumassa voidaan esittää karaokea. Tapahtumalupa tarvitaan sekä pääsymaksullisiin että maksuttomiin tapahtumiin eikä sillä, järjestetäänkö tapahtuma ravintolassa vai yksityisessä juhlatilassa ole merkitystä. Lue lisää: <https://www.teosto.fi/>

## Järjestäjän velvollisuudet ja tehtävät

- Huolehdittava, että asianmukaiset suunnitelmat (pelastus- ja/tai turvallisuussuunnitelma) on laadittu
- Asianmukaiset ilmoitukset on tehty hyvissä ajoin
- Tapahtuma on vakuutettu asianmukaisesti, esimerkiksi vastuuvakuutus on hankittu
- Paikalla on riittävästi järjestyksenvalvoja sekä liikenteenohjaajia
- Ensiapuasiat sekä palo- ja pelastusturvallisuus on hoidettu kuntoon
- Turvallisuuteen liittyvät työkalut ja –välineet ovat kunnossa ja asianmukaiset
- Rakenteet ovat hyväksytyt käyttötarkoitukseensa tai rakennusviranomaiset ovat tarkastaneet ne
- Tiedotus on hoidettu kunnolla ja riittävässä laajuudessa eri sidosryhmille

Yleinen yleisötilaisuus on järjestettävä rauhanomaisesti sekä osanottajien tai sivullisten turvallisuutta vaarantamatta ja heidän oikeuksiaan loukkaamatta. Tällaista tilaisuutta järjestettäessä on huolehdittava myös siitä, ettei kokoontumisesta aiheudu huomattavaa haittaa ympäristölle.

Tapahtuman aiheuttamien haittojen estämiseksi ja rajoittamiseksi voi järjestäjä itse asettaa tai poliisi määrätä järjestyksenvalvonnan.

Yleisen yleisötilaisuuden järjestäjällä on vastuu järjestyksen ja turvallisuuden säilymisestä sekä lakien noudattamisesta tapahtumassa.

Järjestäjällä on myös velvollisuus peruuttaa, keskeyttää tai päättää yleisötilaisuus, mikäli sen järjestäminen on lainvastaista tai sen järjestämisessä rikotaan lakia, järjestystä ja turvallisuutta ei voida ylläpitää tai se aiheuttaa huomattavaa haittaa sivullisille tai ympäristölle.

### **Tapahtuman vakuuttaminen**

Tapahtumanjärjestäjä on veloitettu myös hankkimaan vastuuvakuutuksen omalle tapahtumalleen, erityisesti jos tapahtumassa on selkeitä vaaranaiheuttajia joko esiintyjille, työntekijöille tai sitten yleisölle. Lyhyesti sanottuna vastuuvakuutus otetaan niitä tapauksia varten, joissa tapahtumanjärjestäjä joutuisi korvausvelvolliseksi.

Talkoovakuutus tulee kyseeseen tapauksissa, jolloin käytetään talkooväkeä esimerkiksi järjestyksenvalvonta- tai liikenteenohjaustehtävissä. Se on vapaaehtoinen mutta suositeltava.

Talkoovakuutus korvaa sovitussa talkootapahtumassa sattuneen tapaturman aiheuttamia hoitokuluja ja tapaturman aiheuttaman pysyvän haitan.

**Hyödyllisiä linkkejä:****Tapahtuman järjestäminen**

Suurten yleisötilaisuuksien turvaopas: [tästä](#)

(tarkista tapahtumapaikkakunnan pelastusviranomaisten yhteystiedot netistä)

Tietoa meluilmoituksesta: [tästä](#)

Ilmoitus poliisille yleisötilaisuudesta:

[http://poliisi.fi/luvat/ilmoitus\\_yleisotilaisuudesta](http://poliisi.fi/luvat/ilmoitus_yleisotilaisuudesta)

Tietoa yleisötilaisuuden pelastussuunnitelmasta: [tästä](#)

Mallipohja pelastussuunnitelmasta: [DOC-tiedosto](#)

Ohjeita elintarvikkeiden ulkomyyntiin: [PDF-tiedosto](#) ja [Eviran ohje](#) (PDF)

Pienimmät toimijat, kuten yksityishenkilöiden tai harrastekerhojen vähäinen elintarvikkeiden tilapäinen myynti tai tarjoilu, on vapautettu elintarvikeilmoitusvelvollisuudesta.

Tavara-arpajaisluvat: [tästä](#)

Huomaa, että pienarpajaisissa lupaa ei kuitenkaan tarvita. kts lisää [tästä](#)

Jätehuolto: [PDF-tiedosto](#)

**Lainsäädäntö**

Kuluttajaturvallisuuslaki: <http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2011/20110920>

Kokoontumislaki: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1999/19990530>

Pelastuslaki: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2011/20110379>

Alkoholilaki: <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2017/20171102>

Tupakkalaki: <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20160549>

Tupakkalaki ulkoalueilla järjestettävissä yleisötilaisuuksissa: [PDF-tiedosto](#)